

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Краснозаводская средняя
общеобразовательная школа
(МКОУ Краснозаводская СОШ)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МКОУ Краснозаводской СОШ

(протокол от 15 апреля 2020 г. № 33)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ Краснозаводской СОШ

Н.Б. Петрова

17 апреля 2020 г.



Отчет о результатах самообследования
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
Краснозаводская средняя общеобразовательная школа
(МКОУ Краснозаводская СОШ)
за 2019 год

Аналитическая часть

1. Общие сведения об образовательной организации

| | |
|--|--|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Краснозаводская средняя общеобразовательная школа (МКОУ Краснозаводская СОШ) |
| Руководитель | Петрова Наталья Богдановна |
| Адрес организации | 662081, Красноярский край, Боготольский район, с. Красный Завод, ул. Центральная, 2 |
| Телефон, факс | 8(39157)28348 |
| Адрес электронной почты | Kras_zavod@mail.ru |
| Учредитель | Администрация Боготольского района, Управление образования администрации Боготольского района |
| Дата создания | 23.12.1992 г. |
| Лицензия | А № 0001350 от 06.07.2011 г. |
| Свидетельство о государственной аккредитации | ОП 019794 от 15.12.2011 г. |

МКОУ Краснозаводская СОШ (далее – Школа) расположена в селе Красный Завод Боготольского района Красноярского края (расстояние до г. Боготола - 40 км, расстояние до г. Ачинска – 38 км.). Село разделено рекой на две части. Школа находится на правом берегу реки Чулым. Транспортная доступность: от остановки общественного транспорта до школы - pontонный и навесной мост через реку (500 м.).

Семьи обучающихся проживают в деревянных неблагоустроенных домах частной застройки.

Основным видом деятельности школы является реализация общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

II. Оценка системы управления организацией

В соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МКОУ Краснозаводской СОШ управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

| Наименование органа | Функции в соответствии с Уставом ОО |
|---------------------|---|
| Директор | 1) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и иных организациях, в судах; 2) организует осуществление в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения; 3) осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения; 4) в пределах, установленных законодательством, трудовым договором и настоящим Уставом, заключает сделки, контракты, договоры, соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном законодательством, распоряжается денежными средствами Учреждения; 5) утверждает штатное расписание и структуру Учреждения; 6) принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством, распределяет должностные обязанности, контролирует их исполнение работниками; 7) приостанавливает выполнение решений коллегиальных органов управления Учреждением или накладывает вето на их решения, противоречащие законодательству, настоящему Уставу и иным локальным нормативным актам Учреждения; 8) организует обеспечение прав участников образовательного процесса в Учреждении; 9) организует разработку и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов Учреждения; |

| | |
|-------------------|---|
| | <p>10) утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;</p> <p>11) обеспечивает сохранность и использование по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;</p> <p>12) обеспечивает использование по назначению земельного участка, предоставленного Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования;</p> <p>13) представляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Красноярского края;</p> <p>14) обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации;</p> <p>15) утверждает Положения о структурных подразделениях Учреждения.</p> <p>16) обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;</p> <p>17) предоставляет Учредителю 1, Учредителю 2 и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;</p> <p>18) выполняет иные функции, предусмотренные законодательством, а также вытекающие из Устава, не отнесенные к компетенции Учредителя 1, Учредителя 2 и коллегиальных органов управления Учреждением.</p> <p>3.3.2. Руководитель Учреждения несет ответственность за свои действия (бездействие) в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством. Руководитель Учреждения может быть привлечен к материальной, дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством.</p> |
| Управляющий Совет | <p>Управляющий совет Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждения, созданным в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, а также реализации предусмотренного законом об образовании права родителей (законных представителей)</p> |

несовершеннолетних обучающихся принимать участие в управлении Учреждением.

3.7.1. Порядок формирования Управляющего совета: Управляющий совет Учреждения формируются посредством процедур выборов, назначения и кооптации из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования;
- б) работников ОУ;
- в) обучающихся третьего уровня общего образования.

В состав Управляющего совета также входят: руководитель общеобразовательного учреждения и представитель Учредителя 2.

3.7.2. Срок полномочий: Управляющий совет Учреждения избирается на срок 1 год.

3.7.3. Структура и порядок работы Управляющего совета: Управляющий совет Учреждения избирает председателя, который выполняет функции по организации работы совета и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета.

Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.7.4. Порядок принятия решений: решения Управляющего совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.7.5. В компетенцию Управляющего совета Учреждения входит:

- определение режима занятий обучающихся;
- введение (отмена) единой формы одежды для обучающихся в период занятий.

Согласование по представлению руководителя Учреждения:

- заявки на бюджетное финансирование и смету расходования средств, полученных Учреждением от уставной, приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников;
- изменение «школьного компонента» учебного плана;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка Учреждения.

Согласования решений руководителя образовательного учреждения и педагогического совета в части:

- а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений

| | |
|----------------------|--|
| | <p>общеобразовательного учреждения;</p> <p>в) выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;</p> <p>г) создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.</p> <p>Координирует деятельность в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенную законом.</p> <p>Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.</p> <p>Утверждает программу развития Учреждения и ежегодный отчет руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года, утверждает ежегодный публичный доклад Учреждения.</p> <p>Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем общеобразовательного учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.</p> <p>3.7.9. Иные вопросы деятельности Управляющего совета Учреждения регулируются положением об Управляющем совете, утвержденном локальным актом Учреждения.</p> |
| Педагогический совет | <p>Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом в Учреждении.</p> <p>3.6.1. Порядок формирования Педагогического совета: в Педагогический совет Учреждения входят все педагогические работники, работающие в Учреждении.</p> <p>3.6.2. Срок полномочий Педагогического совета: Педагогический совет Учреждения действует бессрочно.</p> <p>3.6.3. Структура и порядок работы Педагогического совета: председателем Педагогического совета является руководитель Учреждения, который выполняет функции по организации работы Педагогического совета и ведет заседания.</p> <p>Педагогический совет Учреждения избирает секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Педагогического совета.</p> <p>Педагогический совет Учреждения собирается его председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.</p> <p>3.6.4. В компетенцию Педагогического совета Учреждения входит:</p> <p>1) разработка и согласование образовательных программ</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Учреждения;</p> <ol style="list-style-type: none">2) утверждение проектов учебных планов и программ повышения квалификации;3) рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения;4) разработка и согласование положения о Педагогическом совете;5) согласование принятия решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам, согласование перечня платных образовательных услуг;6) разработка и согласование правил оказания платных образовательных услуг;7) определение основных направлений развития Учреждения для повышения качества и эффективности образовательного процесса;8) внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;9) осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса;10) обсуждение общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся;11) обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения;12) представление педагогических работников к различным видам наградений и поощрений;13) рассмотрение вопросов переподготовки кадров и повышения квалификации отдельных педагогических работников;14) рассмотрение иных вопросов в соответствии с локальным положением о Педагогическом совете. <p>3.6.5. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. При голосовании каждый член Педагогического совета Учреждения имеет один голос. Голосование является открытым.</p> <p>Решения Педагогического совета Учреждения оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем.</p> <p>Решения Педагогического совета, не противоречащие действующему законодательству, настоящему Уставу и локальным актам Учреждения, и, если они не приостановлены руководителем Учреждения, являются обязательными для выполнения всеми педагогическими работниками Учреждения.</p> |
|--|---|

| | |
|---------------------------|---|
| | <p>Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель Учреждения и ответственные лица, указанные в решении.</p> <p>3.6.6. Иные вопросы деятельности Педагогического совета Учреждения регулируются положением о Педагогическом совете, утвержденном локальным актом Учреждения.</p> |
| Общее собрание работников | <p>3.5. Общее собрание работников является высшим коллегиальным органом управления Учреждением.</p> <p>3.5.1. Порядок формирования Общего собрания работников: Общее собрание работников Учреждения состоит из всех работников Учреждения.</p> <p>3.5.2. Срок полномочий Общего собрания работников: Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно.</p> <p>3.5.3. Структура и порядок работы Общего собрания работников: Общее собрание работников Учреждения избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Общего собрания и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Общего собрания.</p> <p>Общее собрание работников Учреждения собирается его председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.</p> <p>3.5.4. В компетенцию Общего собрания работников Учреждения входит:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) обсуждение и принятие коллективного договора Учреждения; 2) обсуждение и выражение мнения по вопросам принятия локальных актов Учреждения, когда в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным договором, соглашениями, принятие работодателем локальных актов производится с учетом мнения представительного органа работников; 3) внесение руководителю Учреждения предложений по развитию деятельности Учреждения; 4) принятие решений о социальной поддержке работников Учреждения; 5) содействие администрации Учреждения созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников; 6) решение иных вопросов согласно повестке заседания, определенной председателем Общего собрания работников. <p>3.5.5. Решения Общего собрания работников считаются принятыми, если за них проголосовало не менее двух третей присутствующих на собрании работников Учреждения. При голосовании каждый работник Учреждения имеет один голос.</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Голосование является открытым.</p> <p>Решения Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем.</p> <p>3.5.6. Иные вопросы деятельности Общего собрания работников Учреждения регулируются положением об Общем собрании работников, утвержденном локальным актом Учреждения.</p> |
|--|---|

Для осуществления учебно-методической работы в Школе созданы методический совет и школьные методические объединения: ШМО учителей гуманитарного цикла предметов, ШМО учителей физико-математического цикла предметов, ШМО учителей естественнонаучного цикла предметов, ШМО учителей начальных классов.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и родительский комитет.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписание занятий.

Учебный план 1-4 классов ориентирован на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования, 5-9 класс - на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования, 10-11 классов - на двухлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

Воспитательная работа

В 2019 году Школа провела работу по профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ), формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. Мероприятия проводились с участием обучающихся и их родителей.

Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ. Были организованы:

- выступление агитбригад, участие в акции «Мы выбираем жизнь!»;
- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- проведение классных часов и бесед на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- лекции с участием сотрудников полиции.

Дополнительное образование

Дополнительное образование детей в школе не осуществляется, т.к. отсутствует лицензия. В настоящее время проводится лицензирование данного вида деятельности.

IV. Содержание и качество подготовки

Сведения о количественном составе учащихся разных уровней за четыре года обучения (общеобразовательная школа)

| Параметры статистики | Учебный год | | | | |
|---|-------------|-----------|-----------|-----------|------------------|
| | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | На конец 2019 г. |
| Количество обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 105 | 87 | 86 | 82 | 82 |
| • в начальной школе | 46 | 42 | 41 | 43 | 35 |
| • в основной школе | 47 | 38 | 40 | 36 | 43 |
| • в средней школе | 12 | 7 | 5 | 3 | 4 |
| Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение: | | | | | |
| • в начальной школе | 4 | 0 | 0 | 0 | - |
| • в основной школе | 0 | 0 | 0 | 0 | - |
| • в средней школе | 0 | 0 | 0 | 0 | - |
| Не получили аттестат | | | | | |
| • об основном общем образовании | 1 | 0 | 1 | 2 | - |
| • о среднем общем образовании | 3 | 0 | 1 | 0 | - |
| Окончили школу с аттестатом особого образца: | | | | | |
| • в основной школе | 0 | 0 | 0 | 0 | - |
| • в средней школе | 0 | 1 | 0 | 0 | - |

Приведенная статистика показывает, что освоение основных образовательных программ удовлетворительное, при этом стабильно падает количество обучающихся Школы.

Профильного и углубленного обучения в Школе нет. Планируется ввести с 2020-2021 года.

Сведения о количественном составе учащихся разных уровней за четыре года обучения (обучение по адаптированным программам)

| Структура контингента | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | На конец 2019 г. |
|-----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------------|
| Начальная школа | 3 | 3 | 1 | 1 | 0 |
| Основная школа | 3 | 4 | 5 | 4 | 4 |
| Всего по ОУ | 6 | 7 | 6 | 5 | 4 |

Вывод: из таблицы видно, что количество детей, обучающихся по адаптированным образовательным программам, в 2019 году уменьшилось, особенно в начальной школе. Это говорит о том, что работа психолого-педагогического консилиума школы ведет постоянную усиленную консультационную помощь детям, родителям и педагогам по

созданию оптимальных условий для обучения, воспитания и развития детей с особыми образовательными потребностями; оказывает методическую и просветительскую деятельность, представленную в разработке и реализации программ психолого-педагогического сопровождения учащихся.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Успеваемость и качество знаний учащихся 2-4 классов в 2018-2019 учебном году

| Клас с | Всего обуч- ся | Из них успев. | | Окончили учебный год | | Окончили учебный год | | Не успевают | | | | Перев. усл | |
|--------------|----------------------|------------------|-------------|-----------------------------|------------|----------------------------|-----------|-------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|
| | | Кол - во | % | с отмет ками 4 и 5 | % | с отметк ами 5 | % | Кол - во | % | Кол- во | % | Кол- во | % |
| 2кл. | 10 | 10 | 100% | 2 | 20% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| 3кл. | 8 | 8 | 100% | 2 | 25% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| 4кл. | 15 | 15 | 100% | 4 | 27% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| Итого | 33 | 33 | 100% | 8 | 24% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2018 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 2 процента (в 2018 г. был 26%), процент учащихся, окончивших на «5», остался без изменений (0%).

Успеваемость и качество знаний учащихся 5-9 классов в 2018-2019 учебном году

| Клас с | Всего обуч- ся | Из них успев. | | Окончили учебный год | | Окончили учебный год | | Не успевают | | | | Перев. усл | |
|--------------|----------------------|------------------|-------------|-----------------------------|------------|----------------------------|-----------|-------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|
| | | Кол - во | % | с отмет ками 4 и 5 | % | с отмет ками 5 | % | Кол - во | % | Кол- во | % | Кол- во | % |
| 5кл. | 6 | 6 | 100% | 3 | 50% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| 6кл. | 9 | 9 | 100% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| 7кл. | 5 | 5 | 100% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| 8кл. | 9 | 9 | 100% | 0 | 0% | 1 | 11% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| 9кл. | 7 | 7 | 100% | 1 | 14% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| Итого | 36 | 36 | 100% | 4 | 11% | 1 | 3% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2018 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 1 процент (в 2018 был 10%), процент учащихся, окончивших на «5», снизился на 4 % (в 2018 – 7%).

В 2019 году учащиеся 9 класса успешно прошли итоговое собеседование по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации. Результаты успешны, все получили «зачет» за итоговое собеседование.

Успеваемость и качество знаний учащихся 10-11 классов в 2018-2019 учебном году

| Клас с | Всего обуч- ся | Из них успев. | | Окончили учебный год | | Окончили учебный год | | Не успевают | | | | Перев. усл | |
|-----------|----------------------|------------------|------|--------------------------|----|----------------------------|----|-------------|----|------------|----|------------|----|
| | | Кол - во | % | с отметка ми 4 и 5 | % | с отметк ами 5 | % | Кол - во | % | Кол- во | % | Кол- во | % |
| 10кл. | 1 | 1 | 100% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| 11кл. | 2 | 2 | 100% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| Итого | 3 | 3 | 100% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 учебном году снизились на 25 % (в 2018 г. количество обучающихся на «4» и «5» было 25%), процент учащихся, окончивших на «5», стабилен (0%).

В 2019 году учащиеся 11 класса успешно прошли итоговое сочинение по русскому языку. По итогам испытания все получили «зачет» и были допущены до государственной итоговой аттестации.

Результаты сдачи ЕГЭ в 2019 году

В 2019 году в 11 классе обучались 2 учащихся. Все были допущены к государственной итоговой аттестации.

| Русский язык | | | | | | |
|--------------------|---------------------------|-------|-------|-------|-------------------|-------------------|
| Учитель | Уровень выполнения тестов | | | | | |
| Свидрицкая О.В. | 0-35 | 36-56 | 57-71 | от 72 | Ср. балл 2019г | Ср. балл 2018г |
| | 0 | 1 | 0 | 1 | 3,5 | 2 |

| Математика | | | | | | |
|------------------|-----------------------------------|-----|-----|-----|-------------------|-------------------|
| Учитель | Базовый уровень выполнения тестов | | | | | |
| Салцевич Л.И. | «2» | «3» | «4» | «5» | Ср. балл 2019г | Ср. балл 2018г |
| | | 2 | | | 3 | 2 |

Вывод: по основным предметам средний балл увеличился. В прошлом году обучающаяся не преодолела порог сдачи ЕГЭ по русскому языку и математике. В 2019 году аттестаты государственного образца о среднем общем образовании получили все выпускники 11 класса.

Результаты сдачи ОГЭ в 2019 году

| Предмет | ФИО учителя | Кол-во учащихся | Явились на экзамен | «5» | «4» | «3» | «2» | % кач. | % усп. |
|----------------|-----------------|-----------------|--------------------|-----|-----|-----|-----|--------|--------|
| Математика | Салцевич Л.И. | 6 | 6 | 0 | 0 | 4 | 2 | 0% | 66,6% |
| Русский язык | Свидрицкая О.В. | 6 | 6 | 0 | 1 | 5 | 0 | 16,6% | 100% |
| Биология | Чанчина А.А. | 2 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0% | 100% |
| География | Какунина Л.В. | 3 | 3 | 0 | 2 | 1 | 0 | 66,6% | 100% |
| Химия | Петрова Н.Б. | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0% | 100% |
| Обществознание | Титовец Т.А. | 6 | 6 | 0 | 1 | 4 | 1 | 16,6% | 84% |

Вывод: большинство учащихся 9 класса выбрали для сдачи ОГЭ обществознание и географию. Без «2» сдали предметы: русский язык, географию и химию, биологию. Самый низкий процент успеваемости по математике (66,6%). Процент качества по всем предметам достаточно низкий - от 0% до 66%. В результате 2 учащихся получили справку о прохождении курса основного общего образования с возможностью переаттестации.

Для сравнения: в прошлом году один обучающийся получил справку о прохождении курса основного общего образования с возможностью переаттестации в дополнительный период.

V. Востребованность выпускников

Основное общее образование

| Год выпуска | Всего | Продолжили обучение в 10 классе | Поступили в ОО СПО | Оставлены на повторное обучение (другое) |
|-------------|-------|---------------------------------|--------------------|--|
| 2017 | 8 | 4 | 4 | 0 |
| 2018 | 7 | 1 | 5 | 1 |
| 2019 | 6 | 4 | | 2 |

Среднее общее образование

| Год выпуска | Всего | Окончили 11-й класс | Поступили в ОО СПО | Поступили в ВУЗ | Устроились на работу | Призваны на срочную службу |
|-------------|-------|---------------------|--------------------|-----------------|----------------------|----------------------------|
| 2017 | 4 | 4 | 3 | 1 | | |
| 2018 | 1 | 0 | 1 | | | |
| 2019 | 2 | 2 | 2 | | | |

VI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2019 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствует среднему уровню, процент сформированности личностных результатов средний.

По результатам анкетирования 2019 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Школе – 85 %, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом – 80 %.

VII. Оценка кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 16 педагогов, из них 11 – внутренних совместителей.

В 2019 году аттестацию прошли 3 человека – на первую квалификационную категорию.

Трое педагогов имеют почетное краевое звание «Заслуженный педагог Красноярского края».

| высшее образование | среднее специальное образование |
|--------------------|---------------------------------|
| 82 % | 18 % |

| высшая квалификационная категория | первая квалификационная категория | без категории |
|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------|
| 19 % | 56 % | 25 % |

Характеристика педагогического состава по квалификационному уровню

| Квалификационная категория | 2017 | 2018 | 2019 | Педагоги |
|--|----------|----------|----------|--|
| Всего имеют квалификационную категорию | 16 (94%) | 14 (87%) | 12 (75%) | |
| Высшая квалификационная категория | 3(19%) | 3 (19%) | 3 (19%) | Петрова Н.Б., Гасьмаев М.Д., Попова А.В. |
| Первая квалификационная категория | 13(80%) | 11 (69%) | 9 (56%) | Свидрицкая О.В., Сушкина А.В., Титовец Т.А., Какунина Л.В., Салцевич |

| | | | | |
|--|-------|-------|--------|--|
| | | | | Л.И., Ашлапов А.А., Отт В.И., Чижова С.В., Горелова Ю.В. |
| Соответствие занимаемой должности (не имеют категории) | | 1(6%) | 1(6%) | Ашлапова А.В. |
| Не имеют категории (без соответствия занимаемой должности) | 1(6%) | 1(6%) | 3(19%) | Чанчина А.А., Кучкина Е.В., Соколкова М.Б. |
| Итого | 17 | 16 | 16 | |

Педагогические работники, аттестованные в 2019 учебном году на I и высшую квалификационные категории

| № | ФИО | Должность | Предмет | Категория |
|----|------------------------------|-----------|---------------------------|-----------|
| 1. | Отт Валентина Ивановна | Учитель | Начальные классы | Первая |
| 2. | Сушкина Анна Валерьевна | Учитель | Русский язык и литература | Первая |
| 3. | Чижова Светлана Владимировна | Учитель | Начальные классы | Первая |

Вывод: количество педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, на протяжении 3 лет остается практически неизменным; увеличилось количество педагогов, не имеющих категории (молодые педагоги). Для педагогов, кто желает повысить свой квалификационный уровень, в школе созданы все условия.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены на:

- сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;

- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

По итогам 2019 года Школа готова перейти на применение профессиональных стандартов. Из 16 педагогических работников Школы 16 соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог».

VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда - 4812 единиц;
- книгообеспеченность – 100 %;
- обращаемость - 1036 единиц в год;
- объем учебного фонда – 3454 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, краевого бюджетов.

Состав фонда и его использование:

| Вид литературы | Количество единиц в фонде | Сколько экземпляров выдавалось за год |
|----------------|---------------------------|---------------------------------------|
| Учебная | 3454 | 790 |
| Педагогическая | 739 | 181 |
| Художественная | 619 | 65 |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 28.12.2018 № 345.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы, мультимедийные средства. Средний уровень посещаемости библиотеки – 20 человек в день.

На официальном сайте Школы создана страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная.

IX. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовать в полной мере основные образовательные программы. В Школе оборудованы 7 учебных кабинетов, из них 7 оснащены современной мультимедийной техникой (интерактивные доски, ноутбуки, проекторы, цифровые: микроскоп, видеокамера, фотоаппарат, диктофон и др.).

Школа располагает одним спортивным залом, оснащенным спортивным инвентарем и оборудованием на 98 %; учебной мастерской, а также столовой с обеденным залом на 24 посадочных места.

В 2019 году за счет краевого бюджета приобретены: микроскопы учебные – 4 шт.; беговые лыжи – 1 пара; дорожка для прыжков в длину – 1 шт.; электронный стрелковый тренажер – 1 шт.; наглядные пособия по ОБЖ; развивающие пособия для детей дошкольного возраста; учебники; регулярно происходит замена ученической мебели в соответствии с СанПин.

Результаты анализа показателей деятельности образовательной организации

Показатели деятельности МКОУ Краснозаводской средней общеобразовательной школы, подлежащей самообследованию за 2019 год

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2019 года.

| <i>№ п/п</i> | <i>Показатели</i> | <i>Единица измерения</i> |
|------------------|--|------------------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 82 человека |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 35 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 43 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 4 |
| 1.5 | Численность/ удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 13 чел/ 18 % |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 3,2 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 2,7 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 3,5 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 3 |
| 1.10 | Численность/ удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 чел./ 0 % |
| 1.11 | Численность/ удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 2 чел/ 33,3% |
| 1.12 | Численность/ удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 чел. /0% |
| 1.13 | Численность/ удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 чел. /0% |
| 1.14 | Численность/ удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей | 2 чел/ 33,3% |

| | | |
|--------|--|--------------|
| | численности выпускников 9 класса | |
| 1.15 | Численность/ удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 чел. / 0% |
| 1.16 | Численность/ удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0 чел. / 0 % |
| 1.17 | Численность/ удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 0 чел. / 0 % |
| 1.18 | Численность/ удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 77 чел/ 94 % |
| 1.19 | Численность/ удельный вес численности учащихся- победителей и призеров в различных олимпиад, смотрах, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 51 чел./ 62% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 2 чел. |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 0 |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0 |
| 1.20 | Численность/ удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 чел./ 0 % |
| 1.21 | Численность/ удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 чел./ 0 % |
| 1.22 | Численность/ удельный вес численности учащихся, получающих образование с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 чел./ 0 % |
| 1.23 | Численность/ удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 чел./ 0 % |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 16 чел. |
| 1.25 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 13 чел./ 82% |
| 1.26 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 13 чел./ 82% |
| 1.27 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 3 чел./ 18 % |
| 1.28 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности | 3 чел./ 18 % |

| | | |
|--------|--|-----------------|
| | педагогических работников | |
| 1.29 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 12 чел./ 75% |
| 1.29.1 | Высшая | 3 чел. |
| 1.29.2 | Первая | 9 чел. |
| 1.30 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| 1.30.1 | До 5 лет | 2 чел./ 3% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 6 чел./37,5% |
| 1.31 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2 чел./ 12% |
| 1.32 | Численность/ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 55 лет | 11 чел./ 69% |
| 1.33 | Численность/ удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 14 чел./ 87,5% |
| 1.34 | Численность/ удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 14 чел./ 87,5% |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0, 4 единицы |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 60 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | Нет |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | нет |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или с использованием переносных компьютеров | Нет |
| 2.4.2 | С медиатекой | Нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | нет |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | Нет |

| | | |
|-------|--|----------------------|
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | Нет |
| 2.5 | Численность/ удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 82 человек/ 100 % |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 5 кв.м |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

МКОУ Краснозаводская средняя общеобразовательная школа
САМООБСЛЕДОВАНИЕ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГРУППЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
за 2019 год

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|---|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 19 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 19 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 7 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 12 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 19/ 100 человек/% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 19/100 человек/% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0/0 человек/% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0/0 человек/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0/0 человек/% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0/0 человек/% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0/0 человек/% |

| | | |
|-------|---|-------------------|
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0/0 человек/% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 0,2 % день |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 2 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 1/50 человек/% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 1/50 человек/% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 1/50 человек/% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 0/0 человек/% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0/0 человек/% |
| 1.8.1 | Высшая | 0/0 человек/% |
| 1.8.2 | Первая | 0/0 человек/% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 1/50 человек/% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 1/50 человек/% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1/50 человек/% |

| | | |
|--------|--|--------------------------|
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1/50 человек/% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 1/50 человек/% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 1/50 человек/% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 2/19 человек/человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | да |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 43 кв. м (2 кв.м/чел) |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 26 кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |

| | | |
|-----|---|-----|
| 2.4 | Наличие музыкального зала | нет |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Директор МКОУ
Красноярской свесы:



И. В. Демуров